



Si necesita servicios de traducción gratuitos para comprender los procesos escolares, llame al (919) 852-3303

إذا كنت بحاجة إلى خدمات الترجمة المجانية للتعرف على سير العمليات بالمدرسة، اتصل بالرقم (919) 852-3303

Si vous avez besoin de services de traduction gratuits pour comprendre les procédures scolaires, appelez le (919) 852-3303

यदि आपको विद्यालय की प्रक्रियाओं को समझने के लिए निःशुल्क अनुवाद सेवाएं चाहिए, तो (919) 852-3303 पर कॉल करें

학교/교육 과정에 관한 무료 번역 서비스가 필요하시면 다음 번호로 연락하여 주십시오 (919) 852-3303

Nếu quý vị cần sự thông dịch miễn phí để hiểu phương pháp trường học, xin vui lòng gọi số điện thoại (919) 852-3303

如果您需要免费翻译服务来了解学校流程，请致电 (919) 852-3303

## Cómo Ingresar

1. Visite <https://readvolution.cengage.com/wake>.
  - Se recomienda usar el navegador Chrome.
2. Haga clic en **Login**.
3. Seleccione **User Type**.
4. Ingrese su **WakelD**
5. Haga clic en **Continue to Log In**.
6. Ingrese su **WakelD Password**.
7. Haga clic en **Continue to Log In**.



**WAKE COUNTY PUBLIC SCHOOL SYSTEM**

Enter your WakelD credentials to Log In

Continue to Log In

Scan QR Code (K-2 Only)

Students do not need to claim their WakelD account. WCPSS Staff must claim their WakelD account prior to their first login. Need help? Visit <http://mywakeid.wcpss.net>.

[Claim My Account](#)

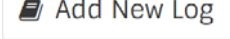
Se mostrará el tablero del estudiante.

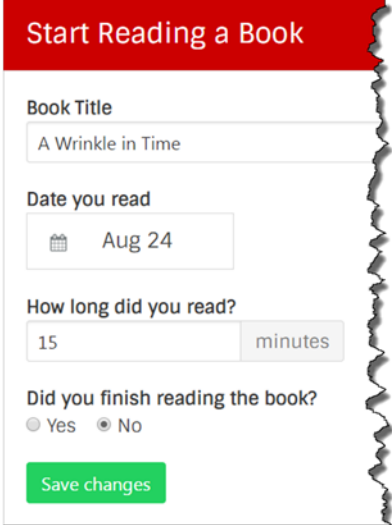
## Tablero del estudiante

1. Ver el progreso de la lectura.
2. Actualizar el registro de libros (*Add New Log*).
3. Agregar el número de minutos que pasó leyendo los libros existentes

Book	Read (cumulative time)	Completed	Added
Diary of a Wimpy Kid - Rodrick Rules	224 min	☑	2017-10-02
The Three Musketeers	15 min	☑	2017-10-09 <span style="float: right;">Continue Reading</span>
Kid From Planet Z	105 min	☑	2017-10-11

## Registrar un nuevo libro

1. En el tablero del estudiante, haga clic en .
2. Ingrese el **título del libro**.
3. Seleccione **la fecha en que leyó**.
4. Ingrese el **número de minutos que pasó leyendo**.
5. ¿Terminó de leer el libro?
  - Seleccione **Yes** si ha leído todo el libro. O seleccione **No** para continuar leyendo el libro en el futuro.
6. Haga clic en **Save changes**.



## Actualizar un libro existente en el registro

1. En el tablero del estudiante, busque el libro que desee actualizar.
2. Haga click en **Continue Reading**.
3. Seleccione la **Fecha** en que leyó.
4. Ingrese el **número de minutos** que pasó leyendo.
5. Seleccione **Yes** si ha leído todo el libro. O seleccione **No** para continuar leyendo el libro en el futuro.
6. **Haga clic en Save changes**.



Book Title	Minutes	Checkbox	Date
Walter the Farting Dog	10 min	<input checked="" type="checkbox"/>	2017-11-24
Big Nate: Welcome to my World	20 min	<input type="checkbox"/>	2017-11-24
I am Jane Goodall	30 min	<input checked="" type="checkbox"/>	2017-11-26

